

## ПАМЯТКА

По каждому опер.обслуживаемому, переводимому на выпуск военной продукции объекту (группе однородных объектов) или самостоятельной линии-участку работы - заводятся отдельные тома литерных дел:

1. Постановление о заведении данного тома.
2. Справка об оперативной обстановке.
3. План усиления агентурно-оперативной работы в особый период.
4. Расстановка агентуры и расчет ее потребности.
5. Список кандидатов на вербовку в качестве агентов, резидентов, содержателей я/кв.
6. Список разрабатываемых лиц; лиц, на которых имеются компроматериалы.
7. Выписка (справка) о мероприятиях по усилению режима, охраны на объекте.
8. Список лиц, осведомленных об общегосударственных секретах.

При этом же томе хранятся дела на кандидатов на вербовку в качестве агентов, резидентов и содержателей явочных квартир, дела архивных агентов.