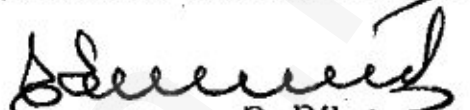


УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета госбезопасности
Литовской ССР
полковник
Э. Эйсмунтас

"2" июля 1987 года

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов, техники и имущества, подлежащих вывозу
в ЗП с введением боевой готовности ПОВЫШЕННОЙ и
ВОЕННОЙ ОПАСНОСТИ до полного рассредоточения органов
КГБ

| №№ пп | Подразделение | Наименование документов и имущества |
|----------|-------------------------|--|
| I | 2 | 3 |
| I. | Руководитель опергруппы | <p>Список опергруппы</p> <p>Справка по организации опергруппы</p> <p>План основных первоочередных и мобилизационных мероприятий КГБ Литовской ССР</p> <p>Накладная на выдачу имущества опергруппы и бланки раздаточных ведомостей.</p> <p>Выписка из расчета использования авто-транспорта.</p> <p>Схема маршрутов следования опергруппы.</p> <p>Табель срочных донесений.</p> <p>Формы и образцы донесений.</p> <p>Схема оповещения ГО и РО КГБ.</p> <p>Список лиц, подлежащих задержанию.</p> <p>Список ОБО в Литовской ССР.</p> <p>Справка-памятка об ОБО.</p> <p>Перечни основных документов, вывозимых опергруппой и Комитетом при рассредоточении.</p> <p>Набор участкового врача-терапевта.</p> |

| I | 2 | 3 |
|-------------------|--|---|
| 2. I Отдел | Анкеты-формуляры на действующую агентуру. Справки по делам оперучета. | |
| 3. 2 Управление | Справки на действующих агентов, содержателей я/к и по делам оперативного учета. | |
| 4. 3, 4, 6 отделы | то же | |
| 5. 5 Служба | Справки на действующих агентов, содержателей я/к и по делам оперативного учета. Вторые экземпляры справок по действующим де- лам оперативного учета на лиц, подлежащих задержанию. | |
| 6. Отдел кадров | Бланки удостоверений личности, командировочных предписаний. Печати, штампы, штатная расстановка личного состава мирного времени. Основные приказы по работе с кадрами. Штатная расстановка КГБ на военное время. Расчет прибытия мобресурсов на укомплектование подразделений КГБ Литовской ССР Список офицеров кадра и запаса, выделенных в другие органы КГБ СССР. Список офицеров запаса КГБ, проживающих в г. Вильнюсе. Списки военнообязанных запаса ВС. Штат № 00367 КГБ Литовской ССР. | |
| 7. IO Отдел | Статистическая картотека учета действующей агентуры. Статистическая картотека действующих дел опе- ративного учета. | |
| 8. 8 отделение | Памятка по организации шифрованной связи в ПУ. Ручные и машинные шифры, журналы учета и дру- гие материалы, необходимые для обеспечения шифрсвязи (согласно расчету). | |

I _ _ _ 2 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ 3 _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

9. ОПС

Засекречивающая аппаратура для закрытия каналов связи, ключевая и техническая документация к ней.

2-й экземпляр схемы организации правительственной, оперативной, внутренней телефонной связи.

Выписка из схемы КВ радиосвязи на особый период.

Списки абонентов правительственной, оперативной и внутренней связи.

Паспорта на резервные станции правительственной и оперативной связи. Списки междугородных каналов, выделенных ОПС и позывных.

Схема магистральных и внутренних республиканских линий связи.

10. ОТО

Комплект бланков документов прикрытия. Фотоаппарат.

Портативная экспертная сумка.

11. Следотдел

Следственная сумка.

Необходимые документы для следственной работы.

12. ФИНО

Инструкция о денежном довольствии военнослужащих органов и войск КГБ.

Бланки денежных аттестатов. Чековая книжка. Бланки проездных документов.

13. ХОЗО

Ордера и доверенности на право занятия помещений в ЗП. Планы размещения личного состава по подразделениям ПУ и ЗП.

Бланки вещевых аттестатов, наряды. Доверенности на получение имущества, ГСМ, продуктов. План организации питания. Табель постам охраны ПУ и ЗП. Схема охраны.

14. Секретариат

Основные руководящие приказы и указания. Бланки. Журналы учета документов. Печати, штампы по условному наименованию. Пишущая машинка. Писчая и копировальная бумага. Оргтехника. Материалы для упаковки корреспонденции. Почтовые аттестаты по условному наименованию. Справка по организации работы в ПУ и ЗП.

I 2 3

Документы, техника и имущество, вывозимое
в ЗП в первую очередь с введением боевой
готовности ВОЕННОЙ ОПАСНОСТИ

1. 2 Управление Литерные дела, за исключением отдельных томов, в которых сосредоточены материалы на особый период.
2. 5 Служба Литерные дела, за исключением отдельных томов, в которых сосредоточены материалы на особый период.
3. 4 отдел Литерные дела, за исключением отдельных томов, в которых сосредоточены материалы на особый период.
4. IO Отдел Алфавитная картотека по фамильного учета агентуры. Оперативно-справочная картотека по действующим и архивным делам оперативного учета.
5. Отдел кадров Личные дела сотрудников. Картотека по учету личного состава.
6. 8 отделение Памятка начальника шифроргана. Схема шифрованной связи основного запасного пункта. Шифры, аппаратура, оборудование. Служебно-техническая документация и материалы, для нормальной работы шифроргана ЗП в соответствии с утвержденной схемой шифрсвязи на военное время.
Засекречивающая и другая специальная аппаратура (по расчету) с ключевой и технической документацией.
7. ОПС Радиостанции с необходимой документацией по их задействию с ключевой и технической документацией.
8. ОТО Недействующий резерв литерной техники.
9. ФИНО Личные карточки денежного содержания по ф. № I.

I 2 3

I0. X030

Арматурные карточки по ф. № 9 и 9а сотрудников КГБ, за исключением карточек сотрудников, подлежащих откомандированию в другие органы, если не были оставлены дубликаты.

Имущество НЗ (вооружение, боеприпасы, имущество и техника связи, средства индивидуальной защиты и др.).

II. Моботделение

Личные дела офицеров запаса КГБ, личные дела военнообязанных запаса ВС СССР, приписанных к органам КГБ.

Штатная расстановка личного состава по штатам военного времени. Приписные карты. Карточки на офицеров запаса КГБ.

I2. Секретариат

Справка о порядке организации работы секретариата в ЗП. Бланки. Пишущие машинки. Канцпринадлежности, бумага, материалы для упаковки корреспонденции и другие материалы, необходимые для работы в ЗП.

- Примечание:
1. Остальная служебно-оперативная документация подлежит вывозу в ЗП при полном рассредоточении Комитета.
 2. Архивные дела и материалы остаются на хранение в пункте постоянной дислокации.
 3. Перечень составлен в соответствии с Перечнем, утвержденным руководством КГБ СССР № М/00883-81г.

Начальник Моботделения КГБ
Литовской ССР
подполковник

"2" июля 1987 года

П. Зигмантавичюс